



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 5885410/2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Niccola Paola Gironza Londoño

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de ciudadanía 1.113.638.701 de Palmira

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales o de apoyo la gestión de carácter temporal para impartir formación profesional integral de acuerdo con la red de conocimiento y área temática, en los niveles de formación titulada y/o complementaria, en las modalidades presencial, virtual y/o a distancia, programadas por el centro de biotecnología industrial del regional valle, para la vigencia 2024

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

- 1- Participar oportunamente, según la programación, en las jornadas de desarrollo curricular y/o diseño curricular del Centro de Formación.
- 2- Ejecutar la Formación Profesional Integral presencial y/o virtual, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica siguiendo los lineamientos Institucionales.
- 3- Reportar oportunamente novedades en relación con las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación correspondientes y la asignación de tiempos del instructor.
- 4- Realizar entrega de los diferentes informes en las fechas requeridas o plazos establecidos de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación.
- 5- Registrar oportunamente los juicios evaluativos.
- 6- Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación.
- 7- Participar en las actividades convocadas en relación con el proceso de Formación Profesional Integral y de los procesos Misionales del Centro de Formación.
- 8- Verificar la calidad y la fidelidad de los datos relacionados con las acciones de formación y Verificación de datos de aprendices.
- 9- Apoyar la gestión de los procesos del + D + i que contribuya a la sostenibilidad del grupo y los semilleros de investigación y al fortalecimiento de los procesos de formación profesional integral del Centro.
- 10- Analizar y verificar el estado de las fichas, en los que orienta formación, al finalizar la etapa lectiva
- 11- Analizar las estadísticas de novedades de los aprendices, para implementar la ruta de prevención de la deserción.
- 12- Acompañar a comité de evaluación y seguimiento a los aprendices que presentan dificultades en el desarrollo de la formación.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

13- Participar en el grupo y semilleros de investigación e innovación en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.

LUGAR DE EJECUCIÓN: El departamento del Valle del Cauca, el Centro de Biotecnología Industrial, el área de cobertura y sus sedes

PLAZO DE EJECUCIÓN: Hasta el 12 de diciembre de 2024

ADICIÓN: Hasta el 17 de diciembre de 2024

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 06 de febrero de 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 17 de diciembre de 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: 313 días, hasta el 17 de diciembre de 2024

VALOR DEL CONTRATO: \$45.846.262 sin incluir el 4 x 1000

VALOR ADICIÓN: \$ 744.258

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: \$ 46.590.520 sin incluir el 4 x 1000

SUPERVISOR: Andrea Potes Riaga

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de ciudadanía 66.782.137

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$46.590.520
Valor ejecutado	\$46.590.520
Saldo pendiente de cancelar al contratista	\$0
Saldo a liberar	\$0



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

No FICHA	2824520	PROGRAMA	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL	
COMPETENCIA				
Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social				
RESULTADOS				
Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral.				
APRENDICES EN SENASOFIA		29	APRENDICES VALORADOS	27
No FICHA	2877920	PROGRAMA	GESTIÓN BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS	
COMPETENCIA				
Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social				
RESULTADOS				
Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral.				
APRENDICES EN SENASOFIA		24	APRENDICES VALORADOS	24
No FICHA	2999181	PROGRAMA	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	
COMPETENCIA				
Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.				
RESULTADOS				
Proponer acciones de mejora para el manejo ambiental y el control de la SST, de acuerdo con estrategias de trabajo, colaborativo, cooperativo y coordinado en el contexto productivo y social.				
APRENDICES EN SENASOFIA		30	APRENDICES VALORADOS	28
No FICHA	2585891	PROGRAMA	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	
COMPETENCIA				
<ul style="list-style-type: none">Apoyar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo a planificación establecida por la empresa.Garantizar el cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada con los sistemas de gestión, según la naturaleza de la organizaciónRealizar actividades que conduzcan al mantenimiento y mejora continua de los sistemas de gestión de forma individual o integrada.				
RESULTADOS				
<ul style="list-style-type: none">Monitorear el cumplimiento del plan de implementación del sistema de gestión, teniendo en cuenta los requisitos normativos, legales y organizacionales.Proponer acciones que aseguren el cumplimiento de la normatividad y legislación, de acuerdo con los resultados del seguimiento.Disponer la legislación y normatividad vigente, aplicable de acuerdo con la naturaleza de la organización.Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del sig, según la naturaleza de la organizaciónParticipar en la elaboración de los planes de auditoria interna, programación, ejecución y elaboración del informe final, de acuerdo con la normatividad y a los procedimientos establecidos por la organización				
APRENDICES EN SENASOFIA		30	APRENDICES VALORADOS	24
No FICHA	2824513	PROGRAMA	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	
COMPETENCIA				
<ul style="list-style-type: none">Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y socialGarantizar el cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada con los sistemas de gestión, según la naturaleza de la organización				
RESULTADOS				
<ul style="list-style-type: none">Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral.Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo con la dinámica organizacional del SENAProponer acciones que aseguren el cumplimiento de la normatividad y legislación, de acuerdo con los resultados del seguimiento.Disponer la legislación y normatividad vigente, aplicable de acuerdo con la naturaleza de la organización.				



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

<ul style="list-style-type: none">Participar en la divulgación de las directrices, normatividad y legislación del SIG, según la naturaleza de la organización			
APRENDICES EN SENASOFIA		30	APRENDICES VALORADOS
			28
No FICHA	2673104	PROGRAMA	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL
COMPETENCIA			
<ul style="list-style-type: none">Garantizar el cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada con los sistemas de gestión, según la naturaleza de la organizaciónRealizar actividades que conduzcan al mantenimiento y mejora continua de los sistemas de gestión de forma individual o integrada.			
RESULTADOS			
<ul style="list-style-type: none">Disponer la legislación y normatividad vigente, aplicable de acuerdo con la naturaleza de la organización.Realizar seguimiento al cumplimiento de la legislación y normatividad vigente teniendo en cuenta la estructura del SIGSintetizar la información necesaria para el monitoreo de la eficacia y conveniencia del SIG de acuerdo con los requisitos normativos y las directrices de la organización			
APRENDICES EN SENASOFIA		32	APRENDICES VALORADOS
			27
No FICHA	2876954	PROGRAMA	ELECTRICISTA INDUSTRIAL
COMPETENCIA			
Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.			
RESULTADOS			
<ul style="list-style-type: none">Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.			
APRENDICES EN SENASOFIA		25	APRENDICES VALORADOS
			24
No FICHA	2877937	PROGRAMA	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS
COMPETENCIA			
Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.			
RESULTADOS			
<ul style="list-style-type: none">Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental de la seguridad y salud en el trabajo, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente, la seguridad y salud en el trabajo, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.			
APRENDICES EN SENASOFIA		21	APRENDICES VALORADOS
			17
No FICHA	2876882	PROGRAMA	SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA
COMPETENCIA			
Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.			
RESULTADOS			
<ul style="list-style-type: none">Interpretar los problemas ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social.Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.			
APRENDICES EN SENASOFIA		30	APRENDICES VALORADOS
			23
No FICHA	2928090	PROGRAMA	MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL
COMPETENCIA			
Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social			
RESULTADOS			
Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral.			
APRENDICES EN SENASOFIA		30	APRENDICES VALORADOS
			27
NOTA: No se realiza la valoración del juicio evaluativo del aprendiz Juan Esteban Gómez Ramírez, por que el equipo ejecutor lo envía a comité por inasistencia.			
No FICHA	2928073	PROGRAMA	PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

COMPETENCIA			
Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.			
RESULTADOS			
<ul style="list-style-type: none">Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales (ATEL) de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social.Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización.			
APRENDICES EN SENASOFIA	25	APRENDICES VALORADOS	21
No FICHA	2695428	PROGRAMA	PROCESOS DE MANUFACTURA
COMPETENCIA			
Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social			
RESULTADOS			
<ul style="list-style-type: none">Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral.			
APRENDICES EN SENASOFIA	32	APRENDICES VALORADOS	21
No FICHA	2860638	PROGRAMA	SISTEMAS.
COMPETENCIA			
Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.			
RESULTADOS			
<ul style="list-style-type: none">Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización.Realizar seguimiento y acompañamiento al desarrollo de los planes y programas ambientales y sst, según el área de desempeño.			
APRENDICES EN SENASOFIA	27	APRENDICES VALORADOS	17
No FICHA	2673187	PROGRAMA	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL
COMPETENCIA			
Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social			
RESULTADOS			
<ul style="list-style-type: none">Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral.			
APRENDICES EN SENASOFIA	30	APRENDICES VALORADOS	25
No FICHA	2959082	PROGRAMA	SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA
COMPETENCIA			
Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.			
RESULTADOS			
<ul style="list-style-type: none">Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental de la seguridad y salud en el trabajo, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente, la seguridad y salud en el trabajo, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.			
APRENDICES EN SENASOFIA	25	APRENDICES VALORADOS	18
No FICHA	2904830	PROGRAMA	PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL
COMPETENCIA			
Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.			
RESULTADOS			
<ul style="list-style-type: none">Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales (ATEL) de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social.Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización.			
APRENDICES EN SENASOFIA	25	APRENDICES VALORADOS	21
No FICHA	2849460	PROGRAMA	MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL
COMPETENCIA			
Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social			
RESULTADOS			



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

<ul style="list-style-type: none">Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral.				
APRENDICES EN SENASOFIA		30	APRENDICES VALORADOS	23
No FICHA	2619876	PROGRAMA	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	
COMPETENCIA				
<ul style="list-style-type: none">Apoyar actividades que conduzcan a la implementación, de los sistemas de gestión, de forma individual o integrada; de acuerdo a planificación establecida por la empresa.Garantizar el cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada con los sistemas de gestión, según la naturaleza de la organización				
RESULTADOS				
<ul style="list-style-type: none">Monitorear el cumplimiento del plan de implementación del sistema de gestión, teniendo en cuenta los requisitos normativos, legales y organizacionales.Aplicar métodos y técnicas que faciliten el diagnóstico del sistema de gestión, teniendo en cuenta la normatividad aplicable.Proponer acciones que aseguren el cumplimiento de la normatividad y legislación, de acuerdo con los resultados del seguimiento.Disponer la legislación y normatividad vigente, aplicable de acuerdo con la naturaleza de la organización.				
APRENDICES EN SENASOFIA		30	APRENDICES VALORADOS	25
No FICHA	2748463	PROGRAMA	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	
COMPETENCIA				
Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social				
RESULTADOS				
Disponer la legislación y normatividad vigente, aplicable de acuerdo con la naturaleza de la organización				
APRENDICES EN SENASOFIA		35	APRENDICES VALORADOS	28
No FICHA	2999162	PROGRAMA	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	
COMPETENCIA				
Garantizar el cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada con los sistemas de gestión, según la naturaleza de la organización				
RESULTADOS				
<ul style="list-style-type: none">Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral.				
APRENDICES EN SENASOFIA		30	APRENDICES VALORADOS	30
No FICHA	2928084	PROGRAMA	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	
COMPETENCIA				
Garantizar el cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada con los sistemas de gestión, según la naturaleza de la organización				
RESULTADOS				
<ul style="list-style-type: none">Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral.				
APRENDICES EN SENASOFIA		30	APRENDICES VALORADOS	30
No FICHA	3013401	PROGRAMA	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	
COMPETENCIA				
Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.				
RESULTADOS				
<ul style="list-style-type: none">Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.				
APRENDICES EN SENASOFIA		24	APRENDICES VALORADOS	24



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se desarrolló la ejecución del contrato sin novedad, cumpliendo con los compromisos pactados en el mismo. La instructora Niccola Gironza demostró compromiso y responsabilidad en las actividades realizadas, cumpliendo con disposición las actividades de formación profesional integral y participando en los equipos ejecutores de las fichas en las que orientó FPI y en las diferentes actividades del Centro de formación.

SANCIONES: SI__ NO__X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

Andrea Potes Riaga
Andrea Potes Riaga
SUPERVISORA DEL CONTRATO

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
CERTIFICADO HISTORICO DE PAGOS



El servicio de liquidación SOI certifica que NICCOLA PAOLA , identificado con documento CÉDULA DE CIUDADANÍA 1113638701, ha realizado el pago de aportes a la Seguridad Social de sus empleados para los periodos que se relacionan a continuación:

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1113638701	
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			NICCOLA PAOLA	
CIUDAD/MUNICIPIO:	PALMIRA	DEPARTAMENTO:	VALLE	
DIRECCIÓN:	CALLE 65-18-104	TELÉFONO:	2840480	
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE	
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act	
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO			

INFORMACIÓN HISTÓRICA DE PAGOS				
PERIODO DE PAGO	No PLANILLA	FECHA DE PAGO (aaaa/mm/dd)	TIPO DE PLANILLA	VALOR PAGADO
NOVIEMBRE 2024-NOVIEMBRE 2024	7948610862	2024/12/03	I-INDEPENDIENTES	\$ 537.800
OCTUBRE 2024-OCTUBRE 2024	7944782030	2024/11/07	I-INDEPENDIENTES	\$ 538.800
SEPTIEMBRE 2024-SEPTIEMBRE	7939357161	2024/10/07	I-INDEPENDIENTES	\$ 539.900
AGOSTO 2024-AGOSTO 2024	7936015721	2024/08/27	I-INDEPENDIENTES	\$ 537.800
JULIO 2024-JULIO 2024	7933619685	2024/07/31	I-INDEPENDIENTES	\$ 537.800
JUNIO 2024-JUNIO 2024	7929978360	2024/07/08	I-INDEPENDIENTES	\$ 539.900
MAYO 2024-MAYO 2024	7926338931	2024/06/11	I-INDEPENDIENTES	\$ 540.400
ABRIL 2024-ABRIL 2024	7922854951	2024/05/10	I-INDEPENDIENTES	\$ 541.000
MARZO 2024-MARZO 2024	7919239888	2024/04/11	I-INDEPENDIENTES	\$ 542.100

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
CERTIFICADO HISTORICO DE PAGOS

El servicio de liquidación SOI certifica que NICCOLA PAOLA , identificado con documento CÉDULA DE CIUDADANÍA 1113638701, ha realizado el pago de aportes a la Seguridad Social de sus empleados para los periodos que se relacionan a continuación:

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				
TIPO IDENTIFICACIÓN:		CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1113638701
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:				NICCOLA PAOLA
CIUDAD/MUNICIPIO:		PALMIRA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:		CALLE 65-18-104	TELÉFONO:	2840480
TIPO APORTANTE:		02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:		PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:		ÚNICO		
INFORMACIÓN HISTÓRICA DE PAGOS				
PERIODO DE PAGO	No PLANILLA	FECHA DE PAGO (aaaa/mm/dd)	TIPO DE PLANILLA	VALOR PAGADO
FEBRERO 2024-FEBRERO 2024	7919206491	2024/03/13	I-INDEPENDIENTES	\$ 461.700
ENERO 2024-ENERO 2024	7913033161	2024/05/17	I-INDEPENDIENTES	\$ 418.900
DICIEMBRE 2023-DICIEMBRE 2023	7912309082	2024/01/25	I-INDEPENDIENTES	\$ 349.700